

## **Secció II. Autoritats i personal**

### **Subsecció segona. Oposicions i concursos**

#### **AJUNTAMENT DE VILAFRANCA DE BONANY**

#### **292296** *Bases borsa treball per a personal escoleta*

De conformitat amb el decret del Sr. President de l'empresa municipal Fita 2020 SLU, de data 12 juliol de 2021, es fan públiques les següents:

**BASES ESPECÍFIQUES QUE REGIRAN LA CONVOCATÒRIA PER CONSTITUIR UNA BORSA DE TREBALL TEMPORAL LABORAL MITJANÇANT EL SISTEMA DE PROCEDIMENT ORDINARI DE TÈCNICS/TÈCNIQUES D'EDUCACIÓ INFANTIL, PER TAL DE PODER COBRIR EVENTUALS NECESSITATS D'OCCUPACIÓ URGENT O BAIXES A L'EEI CUCARELLS DE VILAFRANCA DE BONANY**

#### **PRIMERA:**

##### **OBJECTE**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la creació d'una borsa de treball per a la provisió de places de personal docent a l'Escoleta Municipal d'Educació Infantil "Cucarells", mitjançant el sistema de concurs, amb caràcter temporal i contractació laboral per cobrir necessitats urgents que puguin sorgir a la plantilla de l'Escoleta d'educació infantil de l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany, dependent de l'empresa municipal Fita 2020, SLU, i substitucions per baixes o vacances.

El procés de selecció es durà a terme mitjançant concurs. A aquest efecte, la Comissió Tècnica de Valoració durà a terme l'avaluació de mèrits degudament acreditats pels aspirants en el moment de la presentació d'instàncies a més de la valoració d'una entrevista personal i presencial.

La convocatòria i les bases es publicaran en el BOIB, al tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva pàgina web. Els successius anuncis es publicaran únicament en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i a la seva pàgina web.

#### **SEGONA.**

##### **BASES GENERALS DE LA CONVOCATÒRIA**

Per participar en aquesta convocatòria, les persones interessades han de complir, en la data d'acabament del termini de presentació de sol·licituds, els requisits següents, dels quals han d'estar en possessió durant tot el procés selectiu:

- Tenir la nacionalitat espanyola o alguna altra en els casos en què, d'acord amb l'article 57 de l'Estatut bàsic de l'empleat públic (EBEP), es permeti l'accés a l'ocupació pública.
- Tenir complerts 18 anys i no haver arribat a l'edat de jubilació forçosa.
- No haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.
- No haver estat separades del servei de qualsevol de les administracions públiques de l'Estat, de l'administració local o autonòmica o dels organismes que en depenguin per cap expedient disciplinari, ni trobar-se inhabilitades per a l'exercici de funcions públiques. Igualment, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que en el seu estat impedeixi l'accés a la funció pública, si es tracta de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola d'acord amb el que s'estableix a la lletra a) d'aquesta base.
- Abonar la taxa de 20 euros pels drets de participació al procés selectiu dins el termini de presentació de sol·licituds, sense que es puguin abonar en un altre moment. L'abonament dels drets de participació haurà de ser satisfet al següent compte bancari: La Caixa ES31 2100 0184 6502 0012 4339, indicant el DNI i el nom de la convocatòria a la qual s'opta.
- Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria professional.
- Estar en possessió del Títol de tècnic superior en educació infantil o titulació equivalent (o superior) acadèmicament i professionalment.

En el supòsit d'haver presentat un títol equivalent a l'exigit s'hi haurà d'al·legar la norma que n'estableixi l'equivalència, o si no, l'haurà d'acompanyar amb certificat expedit per l'òrgan competent que n'acrediti l'esmentada equivalència. En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, les persones aspirants hauran d'estar en possessió de la credencial que n'acrediti l'homologació o de la





credencial per a l'exercici de la professió corresponent.

h) Acreditar el coneixement de la llengua catalana en el nivell B2, de conformitat amb la Llei 4/2016, de 6 d'abril, de modificació de la Llei 3/2007, de 27 de març, de la funció pública de la comunitat autònoma de les Illes Balears i el Decret 11/2017, de 24 de març, d'exigència del coneixement de la llengua catalana en els procediments selectius d'accés a la funció pública i per ocupar llocs de treball de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears. Aquests coneixements han de ser acreditats mitjançant l'aportació del títol o certificat oficial corresponent, expedit per la Direcció General de Política Lingüística de les Illes Balears, Escola Oficial d'Idiomes o equivalències previstes.

i) Estar en possessió del certificat de capacitació en llengua catalana per a l'ensenyament al primer cicle d'educació infantil (CCI), de conformitat amb el Decret llei 5/2013, de 6 de setembre i l'article 3 de l'ordre de la Consellera d'Educació i Universitat de 8 de març de 2018 per al qual es fixen les titulacions que cal tenir per fer classes de i en llengua catalana, pròpia de les Illes Balears, a l'ensenyament reglat no universitari i s'estableix el pla de formació lingüística i cultural (FOLC).

j) Estar en possessió del certificat de Delictes de Naturalesa sexual del Ministeri de Justícia en vigor.

Per se admès/a i prendre part en les proves selectives corresponents, les persones aspirants hauran de manifestar en les seves sol·licituds de participació que reuneixen totes les condicions exigides, i hauran de presentar una declaració jurada en relació al compliment dels apartats c), d) i f) complimentant l'annex II adjunt a aquesta convocatòria.

Els requisits establerts en els apartats anteriors hauran de complir-se l'últim dia de presentació de sol·licituds. Si no es compleixen els requisits implicarà l'exclusió directa de l'accés a la convocatòria.

### **TERCERA.**

#### **PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.**

Les bases es publiquen en el BOIB, al tauler d'edictes i a la pàgina web d'aquesta corporació.

1. Les sol·licituds per prendre part en el procés selectiu es presentaran al Registre General de l'Empresa Municipal Fita 2020, SLU (ubicada al primer pis de l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany) dins del termini de quinze (15) dies hàbils, comptats des del dia següent de la publicació d'aquestes bases al BOIB. Les sol·licituds també es poden presentar en la forma prevista a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

En cas de no presentar-se directament a les oficines de l'Empresa Municipal, necessàriament s'haurà de trametre un correu electrònic a l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany amb una còpia de la sol·licitud registrada (correu electrònic: [info@ajvilafrancadebonany.net](mailto:info@ajvilafrancadebonany.net)).

2. A més de les dades que han de constar a la sol·licitud (annex I), les persones aspirants han de consignar-les i acompanyar la documentació que s'indica a continuació:

1. Còpia compulsada del DNI
2. Còpia compulsada del títol exigít per prendre part en la convocatòria.
3. Declaració jurada en relació al compliment dels apartats c), d) i f) (annex III).
4. Document d'ingrés de la taxa de drets de participació.
5. Còpia compulsada del certificat de llengua catalana exigít a les Bases Generals de la Convocatòria.
6. Còpia compulsada del certificat de capacitació en llengua catalana per a l'ensenyament al primer cicle d'educació infantil exigít a les Bases Generals de la Convocatòria.
7. Certificat en vigor de no constar cap tipus de Delictes de Naturalesa Sexual expedit pel Ministeri de Justícia.
8. Per a les persones aspirants amb discapacitat igual o superior al 33%, el certificat corresponent.
9. En cas de presentar mèrits, relació dels mèrits que s'al·leguen d'acord amb la Base Quinta juntament amb l'annex II. Tots els documents s'hauran de presentar compulsats i dins del termini de presentació de sol·licituds, sense que es puguin presentar en cap altre moment. Per acreditar l'experiència laboral serà necessari adjuntar una Vida Laboral.

### **QUARTA.**

#### **ADMISSIÓ DE LES PERSONES ASPIRANTS**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'autoritat convocant dictarà resolució que declari aprovada la llista provisional dels aspirants admesos i exclosos. La llista, juntament amb la composició nominativa del Tribunal qualificador es publicarà en els taulers d'anuncis i a la pàgina web municipal. Resultaran admeses les persones aspirants que acreditin reunir els requisits exigits, segons allò que s'ha exposat en la base segona i tercera. Hi constaran també en el seu cas, les persones excloses amb el número de document nacional d'identitat de l'aspirant i la causa d'exclusió.

Les persones aspirants omeses o excloses disposaran d'un termini de tres dies hàbils, comptadors des de l'endemà que s'hagi publicat la resolució, per esmenar el defecte o adjuntar el document requerit. En la publicació d'aquesta resolució se'ls ha d'advertir que l'Administració considerarà que desisteixen de la sol·licitud si no compleixen el requeriment.

Acabat el termini al qual es refereix el paràgraf anterior i esmenades, si escau, les sol·licituds, el President ha de dictar una resolució per la qual s'aprova la llista definitiva de persones admeses i excloses i el dia de l'entrevista personal i presencial.

#### **QUINTA.** **CONCURS DE MÈRITS**

Els mèrits que avaluarà el Tribunal s'estructuren en cinc blocs, amb la suma dels quals els aspirants poden obtenir un màxim de 75 punts:

- a) Experiència professional (màxim 22 punts)
- b) Formació reglada relacionada amb la plaça (màxim 20 punts)
- c) Formació no reglada relacionada amb la plaça (màxim 13 punts)
- d) Nivell de coneixement de llengua catalana (màxim 5 punts)
- e) Entrevista personal (màxim 15 punts)

Per justificar els mèrits que seran objecte de valoració en el concurs, les persones han de presentar els documents compulsats que acreditin els distints mèrits que s'al·leguen. Per justificar els mèrits d'experiència professional serà requisit imprescindible adjuntar la vida laboral.

#### **A) EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL**

*Puntuació màxima d'aquest bloc: 22 punts.*

- Serveis prestats a l'Escoleta d'Educació Infantil Cucarells de Vilafranca de Bonany: 0,80 punts/mes
- Serveis prestats a escoles públiques municipals de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys): 0,50 punts/mes
- Serveis prestats a centres privats o concertats de primer cicle d'educació infantil (0 a 3 anys): 0,20 punts/mes
- Serveis prestats com a monitor de temps lliure: 0,01 punts/mes

Per valorar l'experiència professional serà necessari aportar certificat d'empresa o contracte laboral, a on s'especifiqui la categoria de contractació juntament amb la vida laboral.

No es computaran com a experiència laboral les pràctiques des estudis universitaris de grau o les pràctiques realitzades necessàries per acabar alguns dels estudis relacionats amb l'objecte de la convocatòria

#### **B) FORMACIÓ REGLADA RELACIONADA AMB LA PLAÇA**

*Puntuació màxima: 20 punts*

*Formació reglada relacionada amb la plaça convocada:*

- Titulació universitària en pedagogia, psicologia, psicopedagogia i / o magisteri: 10 punts.
- Estudis de màster o postgrau universitari relacionats amb l'objecte de la convocatòria: 3 punts.
- Altres cursos de formació relacionats amb la plaça convocada: 0,20 punts/hora amb un màxim de 7 punts

Només es valoraran els cursos de formació i de perfeccionament promoguts per les administracions públiques, o impartits en el marc dels acords de formació contínua entre l'Administració i els agents socials, els cursos homologats per l'Escola Balear d'Administració Pública (EBAP) o altres escoles o entitats de formació de la fundació pública, els cursos impartits per centres docents homologats, universitats públiques i/o privades, o els cursos de formació ocupacional impartits o promoguts pel Servei d'Ocupació de les Illes Balears (SOIB), per la vicepresidència d'Economia, promoció empresarial i d'ocupació i, per altres entitats o organismes locals, autonòmics o estatals amb competències en la matèria de formació ocupacional. Sempre i quant tinguin relació amb la plaça oferta.

#### **C) FORMACIÓ NO REGLADA RELACIONADA AMB LA PLAÇA**

*Puntuació màxima d'aquest apartat: 13 punts.*

- a) Cursos de formació relacionats amb la plaça convocada no impartits per centres reglats: 0,05 punts/hora amb un màxim de 10 punts.
- b) Jornades de formació, seminaris o conferències relacionades amb el lloc de treball de la convocatòria: 0,02 punts/hora amb un màxim de 2 punts
- c) Cursos de formació relacionats amb la higiene alimentària i/o manipulador d'aliments: 1 punt



#### **D) CONEIXEMENTS DE CATALÀ**

*Puntuació màxima d'aquest apartat: 5 punts.*

Es valoraran els certificats expedits o reconeguts com a equivalents per la Direcció General de Política Lingüística del Govern de les Illes Balears. Només es computarà el nivell més alt acreditat. El certificat LA es pot acumular al C1 i al C2. La puntuació en cada cas serà:

- Certificat C1 o equivalent: *4 punts.*
- Certificat C2 o equivalent: *3 punts.*
- Certificat LA o equivalent: *1 punt.*

#### **E) ENTREVISTA PERSONAL**

Es citarà a tots/es els aspirants a una entrevista presencial de la que podran optar a un màxim de 15 punts. Durant l'entrevista els aspirants hauran de demostrar els seus coneixements, experiència i valors amb la guarda dels infants de 0 a 3 anys.

#### **SEXTA. COMPOSICIÓ DEL TRIBUNAL QUALIFICADOR**

Sempre que sigui possible s'establirà el que disposa l'art. 60 de la Llei 5/2015, de 30 d'octubre, pel que s'aprova el text refós de la llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, pel que fa a la constitució del Tribunal qualificador que estarà format per les persones següents:

President:

- la Secretària de l'empresa municipal o un Tècnic o tècnica de l'Escoleta municipal .

Vocals:

- Un/a treballadors/es de l'empresa municipal Fita 2020 s.l.u
- Un/a tècnic o tècnica de l'Escoleta municipal

Secretari:

- Un/a treballador/a de l'empresa municipal.

De cada sessió s'estendrà acta, signada pel secretari, que n'ha de donar fer, amb el vistiplau del president.

En tot cas, el funcionament del Tribunal qualificador, en allò no previst en aquestes Bases, s'adequarà a les normes contingudes al Cap. II del Títol II de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

#### **SETENA.**

##### **RELACIÓ DE PERSONES ASPIRANTS I ORDRE DE CLASSIFICACIÓ DEFINITIVA**

D'entre les persones aspirants es conformarà una relació per ordre de puntuació. Aquesta relació serà exposada al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany.

Totes les persones aspirants disposaran d'un termini de tres dies hàbils, des de la publicació, per efectuar les reclamacions oportunes o sol·licitar la revisió dels seus mèrits davant el tribunal. Aquesta revisió hi podran assistir acompanyats d'un assessor.

En cas d'empat, l'ordre es fixarà tenint en compte la millor puntuació obtinguda en el bloc de l'experiència professional, d'anàloga natural o contingut tècnic a les de la plaça convocada. En cas de persistir l'empat, es tindrà en compte la major puntuació obtinguda en l'entrevista personal si, així i tot, no fos possible desfer l'empat es resoldrà mitjançant sorteig.

El tribunal qualificador elevarà al President la relació final de persones aspirants, per ordre de classificació, per tal de procedir a constituir la borsa de treball. La resolució de constitució de la borsa es publicarà al tauler d'anuncis de la Corporació i al web municipal, i indicarà les persones que la integren, l'ordre de relació i la puntuació obtinguda.

La duració de la borsa de treball serà de tres anys a comptar des del dia següent a la publicació de la constitució de la llista definitiva o, en el seu cas, fins que quedi deserta per no tenir cap aspirant actiu en situació disponible.

#### **VUITENA. FUNCIONAMENT DE LA BORSA**

Les persones que formin part de la borsa, a l'efecte de rebre ofertes de treball, estan en situació de disponible o no disponible.

Podran estar en situació de no disponible les persones integrants de la borsa que estiguin prestant serveis a una Administració Pública, ja sigui fent substitucions diverses (IT, maternitat, etc.) o cobrint acumulacions de tasques o que no hagin acceptat el lloc ofert per alguna de les causes indicades en aquesta mateixa base.



Mentre la persona aspirant estigui en situació de no disponible a la borsa no se la cridarà per oferir-li un lloc de treball corresponent a aquesta convocatòria. Estan en situació de disponibles la resta de persones de la borsa i, per tant, se les ha de cridar per oferir-les el lloc de treball.

En cas d'haver-hi una necessitat de contractació, s'ha d'oferir el lloc a la primera persona de la borsa corresponent que estigui en situació de disponible, d'acord amb l'ordre de prelación. Quedarà constància a l'expedient, mitjançant una diligència, del fet que ha rebut la comunicació o dels intents de comunicació duts a terme.

Si no en manifesta la conformitat dins termini, renuncia expressament al contracte, no respon al telèfon de contacte que ha facilitat, o es dona una altra circumstància, quedarà exclosa de la crida vigent i s'avisarà la següent persona de la llista.

A les persones aspirants que hi renunciïn de forma expressa o tàcita les exclourà de la borsa, llevat que al·leguin, dins el termini establert, la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents, que s'han de justificar documentalment en els tres dies següents:

- a) Estar en període d'embaràs, maternitat o paternitat, adopció o acollida permanent o preadoptiva, inclosa l'excedència per cura de fills.
- b) Prestar serveis a una altra administració pública.
- c) Patir una malaltia o incapacitat temporal.
- d) Estar exercint funcions sindicals.

Aquestes persones estan obligades a comunicar per escrit a l'Empresa Municipal FITA 2020 SLU la finalització de les situacions previstes anteriorment en un termini no superior a deu dies hàbils des que aquesta es produeixi i amb la justificació corresponent, d'aquesta manera quedaran en situació de disponibles. La falta de comunicació dins termini determina l'exclusió de la borsa. Quan la persona seleccionada mitjançant aquesta borsa cessi en el lloc de treball, excepte si és per renúncia voluntària, es reincorporarà novament a la borsa de treball amb el mateix ordre de prelación que tenia.

La posterior renúncia d'una persona al lloc de treball que ocupa, així com l'incompliment del deure de presentar-se al lloc de treball prèviament acceptat, suposa la seva exclusió de la borsa de treball.

#### **NOVENA.**

#### **IMPUGNACIÓ I MODIFICACIÓ DE LA CONVOCATÒRIA**

La convocatòria, les seves bases i els actes administratius que se'n derivin i també els que es derivin de l'actuació del tribunal, podran ser impugnats per les persones interessades en el termini i en la forma establertes per la Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La convocatòria o les bases, un cop publicades, només podran ser modificades amb subjecció estricta a les normes de la mencionada Llei 39/2015 del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Vilafranca de Bonany, 12 de juliol de 2021

**El president de l'Empresa Municipal FITA 2020 SLU**  
Montserrat Rosselló Nicolau





## ANNEX I. MODEL SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ

En/Na \_\_\_\_\_, major d'edat, amb DNI núm. \_\_\_\_\_, domicili a efectes de notificacions i comunicacions al carrer \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_, telèfon núm. \_\_\_\_\_, i correu electrònic \_\_\_\_\_.

### EXPOS:

Que vull participar a la convocatòria d'una borsa de feina de Tècnic d'Educació Infantil de l'EEI Cucarells de Vilafranca de Bonany les bases de la qual varen ser publicades en el BOIB núm. \_\_\_\_\_ de dia \_\_\_\_\_

Que declara estar en possessió de tots i cadascun de les condicions o requisits exigits a les bases de la convocatòria.

Que adjunta la següent documentació:

1. Còpia compulsada del DNI
2. Còpia compulsada del títol exigit per prendre part en la convocatòria.
3. Declaració jurada en relació al compliment dels apartats c) i d) (annex II).
4. Document d'ingrés de la taxa de drets de participació.
5. Còpia compulsada del certificat de llengua catalana exigit a les Bases Generals de la Convocatòria.
6. Còpia compulsada del certificat de capacitació en llengua catalana per a l'ensenyament al primer cicle d'educació infantil exigit a les Bases Generals de la Convocatòria.
7. Certificat en vigor de no constar cap tipus de Delictes de Naturalesa Sexual expedit pel Ministeri de Justícia.
8. Per a les persones aspirants amb discapacitat igual o superior al 33%, el certificat corresponent.
9. En cas de presentar mèrits, relació dels mèrits que s'al·leguen d'acord amb la Base Quinta. Tots els documents s'hauran de presentar compulsats i dins el termini de presentació de sol·licituds, sense que es puguin presentar en cap altre moment.

Motiu pel qual, **SOL·LICITA:**

Ser admès i poder participar en el procediment selectiu esmentat.

(Signatura)

Vilafranca de Bonany, a dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.021

**IL·LM. SR. PRESIDENT DE L'EMPRESA MUNICIPAL FITA 2020, SLU**





**ANNEX II**  
**RELACIÓ DELS MÈRITS ACREDITATS PER A LA FASE DE CONCURS**

En/Na \_\_\_\_\_, major d'edat, amb DNI núm. \_\_\_\_\_,

**EXPOS:**

Que, havent-me presentat a la convocatòria d'una borsa de feina de Tènic d'Educació Infantil de l'EEI Cucarells de Vilafranca de Bonany les bases de la qual varen ser publicades en el BOIB núm. \_\_\_\_\_ de dia \_\_\_\_\_, present la documentació acreditativa dels següents mèrits perquè siguin valorats en la fase de concurs:

<b>A</b>	<b>EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL</b>
	Vida laboral
<b>B</b>	<b>FORMACIÓ REGLADA RELACIONADA AMB LA PLAÇA</b>
<b>C</b>	<b>FORMACIÓ NO REGLADA RELACIONADA AMB LA PLAÇA</b>
<b>D</b>	<b>CONEIXEMENTS DE CATALÀ</b>

Que som responsable de la veracitat dels documents i la informació que present.

Per tot allò exposat,

**SOL·LICIT:**

La valoració dels mèrits acreditats segons allò disposat a les bases que regeixen aquest procés selectiu.

(Signatura)

Vilafranca de Bonany, a dia \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.021





**ANNEX III**  
**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/Na \_\_\_\_\_, major d'edat, amb DNI núm. \_\_\_\_\_,

**EXPOS:**

Que vull participar a la convocatòria d'una borsa de feina de Tècnic d'Educació Infantil de l'EEI Cucarells de Vilafranca de Bonany les bases de la qual varen ser publicades en el BOIB núm. \_\_\_\_\_ de dia \_\_\_\_\_

I que com a tal, declar que complesc amb els següents requisits exigits a la convocatòria:

( ) No haver estat separades, mitjançant expedient disciplinari, del servei de cap administració pública, dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se inhabilitades de manera absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de nacionals d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitades o en situació equivalent ni haver estat sotmeses a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat i en els mateixos termes, l'accés a una ocupació pública.

( ) No haver estat separades del servei de qualsevol de les administracions públiques de l'Estat, de l'administració local o autonòmica o dels organismes que en depenguin per cap expedient disciplinari, ni trobar-se inhabilitades per a l'exercici de funcions públiques.

Igualment, no estar sotmeses a sanció disciplinària o condemna penal que en el seu estat impedeixi l'accés a la funció pública, si es tracta de persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola d'acord amb el que s'estableix a la lletra d'aquesta base.

( ) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per a l'exercici de les funcions de la categoria professional.

(Signatura)

Vilafranca de Bonany, a dia \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2.021

