

MODEL DE SOL·LICITUD PER TALL DE
 CARRER I USOS DE MATERIALS DE
 PROPIETAT MUNICIPAL
 - FINALITAT NO LUCRATIVA

SOL·LICITANT

Nom: Llinatges:
 DNI: Domicili:
 Població: C.P.: Telf.:

UBICACIÓ I DATA DEL TALL DE CARRER

Carrer: Del nº. al nº.
 Dia del tall de carrer:
 Hores que es realitzarà el tall: de les hores a les hores.

FIANÇA MATERIAL DE PROPIETAT MUNICIPAL QUE SOL·LICITA

Cadires..... <input type="text"/> X 0.50€ = <input type="text"/> €	Barrera <input type="text"/> X 5.00€ = <input type="text"/> €
Taules..... <input type="text"/> X 1.50€ = <input type="text"/> €	Senyals Trànsit <input type="text"/> X 4.00€ = <input type="text"/> €
Banquetes... <input type="text"/> X 0.50€ = <input type="text"/> €	Escenari (1*2Mts)... <input type="text"/> X 15.00€ = <input type="text"/> €
Altres <input type="text"/> <input type="text"/> X <input type="text"/> € = <input type="text"/>	TOTAL = <input type="text"/> €

Dia / Hora Recollida: Dia / Hora Retorn:

Per tot el que s'ha expressat abans, SOL·LICITA a l'Ajuntament de Vilafranca que, previs informes i tràmits oportuns, vengui a bé a concedir el que deman.
 Vilafranca de Bonany, dia _____ de _____ de 20____.

Signatura:	Registre:
------------	-----------

A emplenar per l'autoritat municipal:

Ordenança publicada al BOIB Num. 136 27-09-2008

Tall de carrer per part de particulars per la realització de reunions amb finalitat no lucrativa:

1. **Per realitzar un tall de carrer amb la finalitat NO lucrativa i amb l'ànim de promocionar la convivència entre veïnats i les relacions socials i familiars mitjançant la utilització de la via pública com a punt de reunió, haurà de presentar sol·licitud al Registre de l'Ajuntament amb una antelació mínima de 5 dies abans de la data del tall de carrer.**

2. **La sol·licitud es farà mitjançant una instància específica degudament emplenada que es lliurarà al mateix Ajuntament, on s'entendrà que el sol·licitant serà el responsable de que es compleixin les condicions establertes a la sol·licitud i on s'indicarà un telèfon de contacte.**

3. **A la sol·licitud s'indicarà el carrer a tallar, el tros del mateix que s'emprarà, les hores en que es produirà el tall, essent el temps màxim autoritzat de 12 hores. El tall de via pública que superi aquest temps, tindrà la consideració d'especial i s'haurà d'autoritzar previ informe de la Policia Local i posterior autorització de l'autoritat municipal.**

4. **La Policia Local serà qui informarà del tall de carrer indicant les modificacions adients a la sol·licitud, per garantir, en les màximes condicions, la seguretat del trànsit i dels usuaris de la Via Pública.**

5. **En cap cas presentar la sol·licitud al Registre de l'Ajuntament servirà per argumentar el tall del carrer. Només l'atorgament de la autorització per el tall serà vàlida.**

6. **L'atorgament d'una autorització de tall de carrer suposa que les activitats realitzades o els danys a tercers que s'hi puguin produir, són responsabilitat del sol·licitant. Així mateix, qualsevol material que s'hagi utilitzat per realitzar el tall (barreres, rètols, senyals de trànsit) de propietat municipal, seran custodiats pel sol·licitant. En cas de pèrdua o que es facin malbé, el sol·licitant haurà d'abonar la quantia del seu valor.**

7. **La NO sol·licitud de la pertinent llicència o la manca de l'autorització explícita, suposarà una sanció Lleu segons s'estima al Reglament de Policia i Convivència Ciutadana de l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany.**

Així mateix, l'Ajuntament de Vilafranca de Bonany, i per tal de promocionar aquest activitat, no imposarà cap Taxa a qui ho sol·liciti.

Qualsevol tall de carrer o ocupació de la via pública haurà d'estar degudament senyalitzada.